

INTERGROUP MEETING MINUTES

July 15, 2018

Call to Order: The Chair called the meeting to order at 2:04 p.m., with the Serenity Prayer.
(Llamada al orden, 2:03 p.m.. con la oración de la Serenidad.)

Secretary's Report: Approval of the Minutes of June 25, 2018, were approved as presented. (El acta del 25 de junio 2018 se aprobó tal como fue presentada.)

Chair's Report .

(Reporte del Presidente):

a. Welcome New IR's:	<u>0</u>	<i>(Bienvenida a Nuevos Representantes Intergrupales)</i>
b. New Meetings:	<u>0</u>	<i>(Reuniones nuevas)</i>
c. Moved Meetings:	<u>0</u>	<i>(Reuniones transferidas)</i>
d. Closed Meetings:	<u>0</u>	<i>(Reuniones cerradas)</i>
e. Total Meetings;	<u>71</u>	

Roll Call:

(Lista de Asistencia):

Number of IG meetings represented: 26 (Número de reuniones representadas)

Treasurer's/Audit and Finance Report: Jo

(Reporte de Tesorero/Finanzas y Auditoria)

See financials. As of June 30, 2018, there was a net loss of \$819.97. Of 71 registered meetings, 43 percent sent contributions in June 2018. En fecha del 30 de junio, 2018, hubo una pérdida neta de \$819.97. De las 73 reuniones registradas, el 43 por ciento enviaron sus contribuciones en junio 2018.

Committee/Area/World Service Reports. (Reportes de comités)

a. Standing Committees:

- 1. Audit and Finance Committee: The committee met today. Jo indicated the budget has not met the projected estimates workshops to generate income. Rureth proposed to reduce the amount to her services by \$100 (to a total of \$750) per month until December 2018, at which time the Board can consider any adjustments.** El comité se reunió hoy. Jo indico que el presupuesto no ha cumplido con las estimaciones en talleres que generan ganancias. Rureth hizo la propuesta de reducir sus servicios por \$100 (a un total de \$750) al mes hasta Diciembre 2018, cuando la Mesa Directiva puede considerar cualquier ajuste.
- 2. Special Events: Flyers of upcoming events were distributed.** Anuncios de eventos en los próximos meses fueron distribuidos.
- 3. Spanish Translation Committee. Stu G. turned over the translation equipment to Lola G. Heilyn O. did the Spanish translation at the IG meeting.** Stu G. le entrego a Lola G. el equipo de traducción. Heilyn O. hizo la traducción al español en la reunión intergrupala.
- 4. Inreach/Outreach – Vacant – Interested person(s) only need 90 days of abstinence. Maria purchased (as donation at \$35 total cost), Intergroup business cards. Business cards are available, 100 cards at \$10.** Posición vacante. Las personas interesadas en dar este servicio solo necesitan 90 días de abstinencia. Las tarjetas con información del intergrupo están disponibles, 100 tarjetas a \$10.
- 5. Intergroup Facebook Page: Dave M. None.** David described the link which points to how to find meetings at <https://www.facebook.com/ceahowsci> . David describió la página de Facebook para encontrar las reuniones.

b. **Area 1 Representatives. Area 1 assembly will be Wednesday, 7/18/18, after the conference session which starts at 6:00 p.m.** La Asamblea de Área 1 se reunirá el 18 de julio después de la sesión de la conferencia que comienza a las 6:00 p.m.

c. **World Service Conference/Convention, Las Vegas. Conference is being held July 19-20. See flyer for registration details for the convention on July 20-22, 2017. Convention volunteers are needed. Heilyn O. offered her hotel reservations (free) to the convention.** Ver el volante para el registro de la convención. Se necesitan voluntarios para la convención. Heilyn O. ofreció sus reservaciones (gratis) para la convención.

Old Business:

(Asuntos Anteriores)

- a. **Volunteer Needs: Volunteers needed, contact Stu for information.** Se necesitan voluntarios, contacte a Stu para más información.

b. **Fashion Show. Ernest. No report given.** No se dio reporte.

New Business:

(Asuntos Nuevos:

- a. **Spanish Groups Anniversary. Betty and Heilyn working on this event on September 29th or 30th.**
Aniversario de grupos de habla hispana. Betty y Heilyn están planeando en este evento el 29 o 30 de septiembre.
- b. **Board terms. Aneisa will prepare flyer seeking nominations for Board positions. As of January 2019, there will be openings to fill the positions of Chair, Vice, Chair and Secretary. Stu, Stephanie, and Maria are no longer eligible to be re-elected.** Aneisa va a preparar un volante buscando nominaciones para las posiciones en mesa directiva. En el mes de enero 2019 estarán abiertas las posiciones de presidente, vice presidente y secretaria. Stu, Stephanie y María ya no son elegibles para ser re-elegidos.
- c. **Other Items of Discussion. The question was asked if a meeting can close early if there are no qualified members at the meeting to pitch. The response was that the meeting can decide to close and re-open as a study meeting, but not to the meeting earlier than how it is written on the format. Lola reported that she visited the Downey meeting and asked the secretary to remove the non-approved creamer for coffee.** La pregunta se hizo si una reunión puede cerrar temprano cuando no hay personas calificadas para compartir. La respuesta fue que la reunión puede decidir cerrar y re-abrir como una reunión de estudio, pero no cerrar más temprano de como está escrito en el formato. Lola reporto que hizo una visita al grupo de Downey y le pidió a la secretaria que remueva la crema no aprobada para el café.

Next Intergroup meeting set for: 08/19/18

(Próxima reunión intergrupala)

Adjournment: The meeting was adjourned at 2:50 pm.

(Clausura de reunión a las 2:50 p.m.)